



REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA „BRAĆA RADIĆ“
KOPRIVNICA

**Obrazloženje Prijedloga Financijskog plana Osnovne škole „Braća Radić“
Koprivnica za 2026.g., s projekcijama za 2027. i 2028.godinu**

1. SADRŽAJ DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Osnovna škola „Braća Radić“ MB: 3009556, OIB: 13567291238 ima predmet poslovanja – djelatnosti: odgoj i osnovno školovanje djece, osnovno školovanje za darovitu djecu i za djecu s teškoćama u razvoju prema posebno propisanim nastavnim planovima i programima, organizacija aktivnosti djece u sklopu različitih udruga te učeničkih klubova i društava.

Nastava je organizirana u dvije smjene. Prva smjena počinje u 8:00 h i završava u 13:10 h dok druga smjena počinje u 13:15 h i završava u 18:25 h. Nastava, redovna, izborna, dopunska i dodatna izvodi se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih i Godišnjem planu i programu rada škole.

Matična škola u Koprivnici sagrađena je 1989. godine. U školskoj godini 2025./2026. nastavu polazi 726 učenika u 36 razrednih odjela. Školska zgrada u Starigradu sagrađena je 1954. godine, a nastava je organizirana za 62 učenika u 4 razredna odjela. Područna škola Bakovčica je darovnim ugovorom pripala našem Osnivaču Gradu Koprivnici u rujnu 2023. godine.

U Matičnoj školi rad se odvija u 25 učionica od kojih su 5 specijalizirane. Uz ove učionice nastava se odvija i u školskoj sportskoj dvorani, knjižnici i na sportskom igralištu. Područna škola Starigrad, na žalost, nema sportsku dvoranu ni odgovarajuće sportsko igralište.

Osnovna škola „Braća Radić“ na početku šk. god. 2025./2026. broji 104 djelatnika, od toga 22 učitelja razredne nastave, 43 učitelja predmetne nastave, 4 stručna suradnika, 16 pomoćnika u nastavi, te 19 ostalih djelatnika. Imamo 2 pripravnika, 1 učiteljicu savjetnicu, 5 učitelja izvrsnih savjetnika, 4 učitelja mentora i 6 voditelja Županijskih stručnih vijeća (matematike, vjeronauka, engleskoga jezika, knjižnice, razredne nastave te ravnatelja osnovnih škola).

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA FINACIJSKOG PLANA

OBRAZLOŽENJE PRIHODA/PRIMITAKA

PRIHODI POSLOVANJA

Ukupni prihodi poslovanja za 2026. godinu iznose 4.439.140,00EUR.

- **Iz pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna - 63** planiramo ostvariti iznos od 3.541.815,00,00 EUR. Planiramo ostvariti 3.084.500,00 EUR za plaće radnika (rashode za zaposlene – plaće i doprinose, ostale rashode za zaposlene – jubilarne nagrade, dar djeci do navršanih 15.g., božićnica, regres i ostale naknade, naknade troškova zaposlenima – za prijevoz, naknada poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom). Za županijska natjecanja planiramo ostvariti iznos od 5.670,00EUR, za plaću pomoćnika u nastavi (16 pomoćnika) 155.680,00 EUR, namirnice za školsku kuhinju i shemu voća 208.100,00, za udžbenike za učenike škole 53.000,00 EUR, za knjige u školskoj knjižnici 1.195,00 EUR, za rad Županijskih stručnih vijeća (6 voditelja) 1.400,00 EUR te ostali troškovi koje financira MZOM iznos od 4.300,00 EUR, za EU projekte 27.970,00 EUR.

- **Iz prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada – 65** planiramo ostvariti iznos od 46.600,00 EUR, a od toga 10.200,00 EUR za majice za učenike i natjecanje u MAT-ligi, 800,00 EUR za popravke tableta i te 4.000,00 EUR za prijevoz na izlete koje plaćaju roditelji, za prijevoz na sportska županijska natjecanja iznos od 100,00 EUR, te ostali troškovi 100,00 EUR, za produženi boravak iznos od 31.400,00 EUR.
- **Iz prihoda od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihoda od donacija– 66** planiramo ostvariti 10.535,00 EUR. Sa 1.130,00 EUR planiramo podmiriti rashode za struju, gorivo te pričuvu za stan na Trgu E. Kumičića, sa 380,00 EUR planiramo kupiti sitan inventar, za naknade troškova osobama van radnog odnosa planiramo utrošiti 100,00 EUR, za reprezentaciju 200,00 EUR, te za uredski namještaj 4.400,00 EUR, sa 1.800,00 EUR knjige za knjižnicu, sa 625,00 EUR planiramo financiranje Učeničke zadruge „Vretence“, prihodi od raznih donacija iznose 1.800,00 EUR, te ostali materijal za nastavu 100,00 EUR.
- **Od prihoda iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza – 67** planiramo ostvariti 840.190,00 EUR. Za financiranje materijalnih rashoda za redovno poslovanje planiramo – 288.096,00 EUR, a za rashode za nabavu nefinancijske imovine iznos od 245.780,00 EUR. Za izvannastavne aktivnosti, međuopćinska natjecanja i nagradu naj učitelja financiranih iz sredstava Osnivača planiramo ostvariti 12.936,00 EUR. Za plaću pomoćnika u nastavi koju financira Osnivač, plan je 128.070,00 EUR. U okviru Redovne djelatnosti za sistematske preglede, prijevoz učenika, komunalne usluge, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te osiguranje učenika planiramo 136.658,00 EUR. Za plaću učiteljima u produženom boravku 28.650,00 EUR.

Planirani prihodi poslovanja za 2027. godinu iznose 4.132.763,00 EUR, a za 2028. godinu 3.967.040,00 EUR.

OBRAZLOŽENJE RASHODA I IZDATAKA

RASHODI POSLOVANJA

Ukupni rashodi poslovanja za 2026. godinu iznose 3.915.865,00 EUR.

- **Rashodima za zaposlene – 31** planiramo financirati plaće, doprinose i ostale rashode za zaposlene (božićnicu, regres, uskršnicu, dar za dijete, naknadu za bolovanje dulje od 90 dana, potporu za rođenje djeteta, potporu za smrt člana obitelji...) za 88 djelatnika u ukupnom iznosu od 2.856.000,00 EUR, plaću za 16 pomoćnika u nastavi u ukupnom iznosu od 249.200,00 EUR, Tim rashodima će se financirati i učitelji koji provode izvannastavne aktivnosti kao i nagrada za naj učitelja u iznosu od 11.236,00 EUR. Plaća za učitelje u produženom boravku financirat će se u iznosu od 43.450,00 EUR.

Ukupno je plan na toj skupini 3.159.886,00 EUR.

- **Materijalnim rashodima – 32** planiramo financirati rashode koji nam služe za pokriće redovnog poslovanja (službena putovanja, stručna usavršavanja, uredski materijal, energija, tekuće i investicijsko održavanje, prijevoz učenika, zakupnine i najamnine, sitni inventar, reprezentacija, komunalne i ostale usluge) kao i za pokriće rashoda u okviru županijskih natjecanja, prehrane učenika, ostalih rashoda za pomoćnike u nastavi, prijevoz na posao za sve zaposlenike, materijalne rashode u okviru aktivnosti Unapređenje standarda u školama, rashoda za EU projekte i rashoda za financiranje Učeničke zadruge Vretence. Ukupan plan na toj skupini je 714.173,00 EUR.
- **Financijskim rashodima – 34** planiramo financirati bankarske usluge u iznosu od 6,00 EUR
- **Naknadama za građane i kućanstva na temelju osiguranja – 37** planiramo financirati nabavu radnih udžbenika za sve učenike škole u ukupnom iznosu od 40.000,00 EUR.
- **Rashodima za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći – 38** planiramo nabavu higijenskih potrepština za djevojčice škole u iznosu od 1800,00 EUR.

Planirani rashodi poslovanja za 2027. godinu iznose 3.939.988,00 EUR, a za 2028. godinu 3.774.265,00 EUR.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

- **Rashodima za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – 42** planiramo financirati komplet namještaja za administrativnog referenta, podizni stol za voditeljicu računovodstva, police za registratore za ured stručne službe, dvoranski projektor, video nadzor i komplet namještaja za učionicu predmetne nastave u ukupnom iznosu od 125.980,00 EUR, te udžbenike za učenike škole i knjige za knjižnicu u ukupnom iznosu od 16.795,00 EUR. Ukupan plan na toj skupini je 142.775,00 EUR.
- **Rashodima za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – 45** planiramo nabavu rekonstrukcije sanitarija u hodnicima razredne nastave i stručne službe, te administrativno tehničkog osoblja u ukupnom iznosu od 125.000,00 EUR.

Ukupan plan za rashode za nabavu nefinancijske imovine iznosi 192.775,00 EUR te se isti iznos planira za 2027 i 2028. g.

2. OBRAZLOŽENJE PRENESENOG MANJKA ODNOSNO VIŠKA FINANCIJSKOG PLANA

Planirani viškovi:

- Višak namjenskih prihoda Županijskih stručnih vijeća (izvor 5 Pomoći) u iznosu od 2.300,00 EUR za financiranje rada ŽSV-a.

Planirani manjkovi:

- Metodološki manjak iz decentraliziranih sredstava (izvor 5 Pomoći) u iznosu od 9.000,00 EUR.
- Metodološki manjak iz gradskih sredstava (izvor 1 Opći prihodi i primici) u iznosu od 10.000,00 EUR za neplaćene račune u 2025. godini.
- Manjak za neplaćeni račun iz 12-tog mjeseca za Shemu voća i mlijeka (izvor 5 Pomoći) u iznosu od 1.000,00 EUR.
- Manjak za neplaćene račune za školsku kuhinju (izvor 5 Pomoći) u iznosu od 16.300,00 EUR
- Manjak za plaću pomoćnika u nastavi iz Odjeka VII u iznosu od 21.500,00 EUR (9.600,00 EUR iz izvora 1 Opći prihodi i primici – Grad, 11.900,00 EUR iz izvora 5 Pomoći).
- Manjak za 13. plaću od MZOM-a u iznosu od 200.000,00 EUR.

Ukupno višak: 2.300,00 EUR

Ukupno manjak: -257.800,00 EUR

Razlika: -255.500,00 EUR

Preneseni rezultat po izvorima financiranja:

Izvor	Naziv izvora	Manjak/višak
1	Opći prihodi i primici	-19.600,00
11	Opći prihodi i primici	-19.600,00
5	Pomoći	-235.900,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	-225.800,00
56	Fondovi EU	-10.100,00
	Ukupno preneseni rezultat:	-255.500,00

3. OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA FINACIJSKOG PLANA

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA PO PROGRAMIMA/AKTIVNOSTIMA

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika što ostvarujemo stalnim usavršavanjem učitelja, stručnih suradnika i ostalih djelatnika (seminari, stručni skupovi, aktivni) i podizanje nastavnog standarda na višu razinu, poticanjem učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti prema interesima, razvijanje navike cijelo životnog učenja, usvajanje zdravih navika, pozitivnih stavova te razvoj kompletne mlade osobe s razvijenim samopoštovanjem i poštovanjem drugih.

Financijskim planom su planirana sredstva za provođenje programa 3002 Osnovni program osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja, 3003 Dodatni programi odgoja i obrazovanja, 3015 Socijalni program i 9000 COP.

RAZDJEL 020 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	PLAN 2026.	PLAN 2027.	PLAN 2028.
Glava 02003 Osnovne škole			
Program 3002 Osnovni program osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja	449.876,00	449.876,00	449.876,00
Program 3003 Dodatni programi odgoja i obrazovanja	658.464,00	585.587,00	405.864,00
Program 3015 Socijalni program	190.800,00	190.800,00	190.800,00
Program 9000 COP	2.884.500,00	2.906.500,00	2.920.500,00
UKUPNO:	4.183.640,00	4.132.763,00	3.967.040,00

Program 3002 OSNOVNI PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Program 3002 OSNOVNI PROGRAM OSNOVNOŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA ima cilj osiguravanje minimalnog financijskog standarda, a u okviru državnog standarda za financiranje materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine koji su nužni za redovno funkcioniranje Škole. Program se sastoji od jedne aktivnosti koja ima isti cilj kao i program.

ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVA PROGRAM

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23),
- Zakon o ustanovama (NN broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22),
- Zakon o proračunu (NN broj 144/21).
- Zakon o javnoj nabavi (NN broj 120/16 i 114/22),
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN broj 4/2024), Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 158/23, 154/24), Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna (NN broj 1/24)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN broj 37/22, 52/25)
- Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2025./2026.
- Školski kurikulum OŠ „Braća Radić“, nastavne i izvan nastavne aktivnosti za školsku godinu 2025./2026.

AKTIVNOST: A300202 Decentralizirane funkcije osnovnog školstva – OŠ „Braća Radić“

Uputom za izradu financijskog plana za razdoblje 2026.-2028., predviđena sredstva za aktivnost *Decentralizirane funkcije osnovnog školstva* za osiguranje minimalnog financijskog standarda iznose 449.876,00 EUR. I ove godine se financiranje decentraliziranih sredstava vrši iz 2 izvora (izvor 5 pomoći i izvora 1 – Opći prihodi i primici). Iz izvora 5 je osigurano 269.876,00 EUR, a izvora 1 – 180.000,00 EUR.

Sredstva će se koristiti za financiranje **naknada troškova zaposlenima** u sklopu čega se financiraju **službena putovanja** (sredstva za dnevnice na službenom putu su namijenjena za odlaske na seminare, stručne skupove te izlete i ekskurzije za obrazovne djelatnike, stručne suradnike, ravnatelja, tajnicu, voditeljicu računovodstva i računovodstvenu referenticu) te je plan u iznosu od 15.000,00 EUR. Nadalje će se sredstva koristiti za **stručno usavršavanje zaposlenika** - 1.380,00 EUR (sredstva su potrebna za seminare, savjetovanja i simpozije za stručne skupove na kojima prisustvuju učitelji, stručni suradnici, ravnatelj, tajnica, računovodstvena referentica i voditeljica računovodstva – kotizacije su od 50 do 100,00 EUR po seminaru ili stručnom skupu) te **ostale naknade troškova zaposlenima** – 200,00 EUR, a isplaćuju se za korištenje privatnog automobila u službene svrhe za putovanja kraća od 30 km (0,50 EUR po km).

U sklopu podskupine **rashoda za materijal i energiju** financiraju se troškovi uredskog materijala i ostalih materijalnih rashoda (kao što je materijal za nastavu), plina, struje, materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje, sitnog inventara i auto guma, službene i radne zaštitne odjeće. Plan na uredskom materijalu je 19.342,00 EUR u okviru kojeg je i materijal za higijenske potrebe, materijal za čišćenje te ostali materijal za nastavu. Od sitnog inventara i auto guma planiramo nabaviti sve ono za što će se iskazati potreba u toku godine, a plan je 4.000,00 EUR. Na službenu i radnu zaštitnu odjeću planira se utrošiti 1.225,00 EUR. Što se tiče energije, planirano je 38.000,00 EUR. Pozicija materijala za tekuće i investicijsko održavanje iznosi 3.000,00, a potreban nam je za popravke u područnoj i matičnoj školi.

Iz decentraliziranih sredstava planiramo financirati i **rashode za usluge** kao što su usluge telefona, pošte i prijevoza, usluga prijevoza učenika, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge te ostale usluge. Usluge telefona, pošte i prijevoza su planirane prema sklopljenim postojećim ugovorima za pokretne i nepokretne usluge, uslugu prijevoza te poštanske usluge, ukupno je za njih plan 133.300,00 EUR. Zdravstvene usluge iznose 1.885,00 EUR, a planirane su za preglede kuharica te analizu namirnica i vode u školskoj kuhinji. Usluge za tekuće i investicijsko održavanje u iznosu od 16.337,00 EUR planiramo utrošiti na redovito održavanje (za servisiranje i popravke računalne opreme, uređaja u školskoj kuhinji, zamjenu filtera na rekuperatorima i komorama, servise i popravke kotlovnice, servis lifta, servise vatrogasnih aparata, klima uređaja, baždarenje sigurnosnih ventila, ispitivanja postrojenja u kotlovnici, hidrantske mreže i radnog okoliša u matičnoj školi i područnim školama za što dobivamo certifikate i uvjerenja o ispravnosti rada uređaja i opreme). Ostatak potrebnih sredstava za tekuće i investicijsko održavanje je planiran u Aktivnosti Redovna djelatnost osnovnih škola. Od ostalih usluga su još planirane Usluge promidžbe i informiranja - 750,00 EUR, Komunalne usluge - 15.000,00 EUR, Zakupnine i najamnine – 12.000,00 EUR, Intelektualne i osobne usluge - 983,00 EUR, Računalne usluge – 4.700,00 EUR i Ostale usluge - 650,00 EUR.

Od **ostalih nespomenutih rashoda poslovanja** planiramo financirati premije osiguranja, reprezentaciju, članarine, pristojbe i naknade te ostale nespomenute rashode poslovanja. Plan je 5.680,00 EUR.

Od **financijskih rashoda** planiramo 6,00 za pokriće bankarskih usluga.

U skupini **Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** plan je u 170.780,00 EUR. Od tih dio sredstava planiramo za nabavu rekonstrukcije sanitarija – Faza II u hodnicima razredne nastave i stručne službe, te administrativno tehničkog osoblja, dvoranski projektor te videonadzor.

Ukupni plan za decentralizirana sredstva je isti za 2027. i 2028. godinu te iznosi 449.876,00EUR

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI IZ AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA I GODIŠNJEG PLANA RADA

Ishodište i pokazatelji na čemu se zasniva izračun potrebnih sredstava je Odluka Grada Koprivnice o mjerilima za financiranje decentraliziranih funkcija i Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja čiji temelji se nalaze u Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Državni pedagoški standard opisuje mjerila za prostor i opremu u osnovnoj školi. Svi naši planovi temeljeni su na tome, a naravno da naši planovi „ovise“ o mogućnosti financiranja našeg osnivača.

CILJ: Održavanje kvalitete zaposlenog kolektiva

Ovaj cilj nastoji se postići održavanjem broja programa stručnog usavršavanja koje pohađaju svi učitelji i stručni suradnici škole čime se povećava kvaliteta provođenja obrazovanja unutar ustanove.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Učitelji i stručni suradnici pohađali su programe usavršavanja koje donosi Agencija za odgoj i obrazovanje	Pohađanjem seminara i radionica radi se na profesionalnom rastu i razvoju učitelja i stručnih suradnika koji je neophodan za kvalitetno provođenje osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja	%	80	škola	100	100	100

PROGRAM: 3003 DODATNI PROGRAM ODGOJA I OBRAZOVANJA

Program 3003 DODATNI PROGRAMI ODGOJA I OBRAZOVANJA ima za cilj zadovoljavanje potreba iznad državnog standarda aktivnostima koje osiguravaju kvalitetniji sustav u ovim područjima preko programa praćenja i financiranja izvannastavnih aktivnosti, školskih natjecanja, potpore pomoćnika u nastavi, učeničke zadruge, EU projekata, odnosno osiguravanje jednakih uvjeta za napredovanje svih učenika.

Naziv aktivnosti	Plan za 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
Aktivnost: A300306 Slobodne aktivnosti i školska natjecanja	18.606,00	18.606,00	18.606,00
Aktivnost: A300317 Redovna djelatnost osnovnih škola	201.658,00	126.658,00	126.658,00
Aktivnost: A300323 Unapređenje standarda u školama	87.305,00	85.475,00	85.475,00
Aktivnost: A300332 EU projekti	27.970,00	12.993,00	0,00
Aktivnost: A300355 Učenička zadruga „Vretence“	625,00	625,00	625,00
Aktivnosti: A300359 ODJEK VII 2025./2026.-2026./2027.	262.250,00	170.730,00	0,00
Aktivnost: A300357: Produženi boravak	60.050,00	170.500,00	174.500,00
UKUPNO:	658.464,00	585.587,00	405.864,00

ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVA PROGRAM

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23),
- Zakon o ustanovama (NN broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) ,
- Zakon o proračunu (NN broj 144/21).

- Zakon o javnoj nabavi (NN broj 120/16 i 114/22),
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN broj 4/2024), Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 158/23, 154/24), Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna (NN broj 1/24)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN broj 37/22, 52/25)
- Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2025./2026.
- Školski kurikulum OŠ „Braća Radić“, nastavne i izvannastavne aktivnosti za školsku godinu 2025./2026.

Aktivnost: A300317 Redovna djelatnost osnovnih škola

Opis i cilj aktivnosti

Cilj ove aktivnosti je osiguravanje financijskih sredstava iznad državnog standarda od strane našeg Osnivača za financiranje ostalih materijalnih rashoda koja ne uspijemo pokriti preko decentraliziranih sredstava.

U ovoj aktivnosti je plan u iznosu 201.658,00 EUR, a sredstva su namijenjena financiranju prijevoza učenika u iznosu od 85.000,00 EUR, sistematskih pregleda na koja imaju pravo svi zaposlenici škole, uključujući i pomoćnike u nastavi u iznosu od 19.000,00 EUR, komunalnih usluga u iznosu od 10.000,00 EUR, nabavu video nadzora za nadograđeni dio škole u iznosu od 75.000,00 EUR, usluga za tekuće i investicijsko održavanje u iznosu od 8.658,00 EUR (za servisiranje i popravke računalne opreme, uređaja u školskoj kuhinji, zamjenu filtera na rekuperatorima i komorama, servise i popravke kotlovnice, servis lifta, servise vatrogasnih aparata, klima uređaja, baždarenje sigurnosnih ventila, ispitivanja, postrojenja u kotlovnici, hidrantske mreže i radnog okoliša u matičnoj školi i područnim školama za što dobivamo certifikate i uvjerenja o ispravnosti rada uređaja i opreme, popravak vrata na ulazu u veliku dvoranu i popravak rasvjete u dvorani) te ostalih rashoda od 4.000,00 EUR s kojim će se pokriti osiguranje svih učenika škole.

Sredstva za 2027. i 2028. godinu se planiraju u iznosu od 126.658,00 EUR

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI IZ AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA I GODIŠNJEG PLANA RADA

CILJ: Prevencija bolesti i zaštita zdravlja svih zaposlenika škole

Ovim ciljem se želi pružiti svim zaposlenicima da jednom godišnje obave sistematski pregled u nadležnoj ustanovi radi prevencije razvoja bolesti i zaštite osobnog zdravlja.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Povećanje broja zaposlenih koji obavljaju sistematske preglede	Sve zaposlene se potiče na obavljanje godišnjeg sistematskog pregleda u svrhu prevencije razvoja bolesti i zaštite zdravlja	%	80	škola	100	100	100

Aktivnost: A300306 Slobodne aktivnosti i školska natjecanja

Opis i cilj aktivnosti

Cilj ove aktivnosti je osiguravanje kvalitetnijeg sustava obrazovanja preko financiranja izvannastavnih aktivnosti i školskih natjecanja. To su oblici aktivnosti koje se provode radi zadovoljavanja različitih potreba i interesa učenika, koje Škola planira, organizira i realizira, a u koju se učenik samostalno, neobvezno i dobrovoljno uključuje.

Slobodne ili izvannastavne aktivnosti obuhvaćaju različite programske sadržaje koji se odvijaju izvan nastavnih obveza u organizaciji škole u njenim prostorijama. Organiziraju se za učenike od prvog do osmog razreda, a smisao i rad nije samo u pružanju mogućnosti „najposposobnijim“, već u poticajima omogućavanja i stvaranja uvjeta da se što više učenika uključi u razne organizirane oblike u kojima će naći smisao i zadovoljstvo. Sredstva su planirana za isplatu plaća voditeljima aktivnosti za:

- **Grupe:** Planinarska sekcija IF – 2 sata, Plesna grupa – 1 sat, Dramsko recitatorska skupina VM – 1 sat, Filmska skupina SM – 1 sat, Filmska grupa SP – 2 sata, Podmladak Crvenog križa – 1 sata, Mali ekolozi – 1 sat, Atletska grupa – 1 sat, Mala čitaonica – 1 sat, Dramsko-scenska skupina – 1 sat, Instrumentalna skupina – 1 sat, informatička grupa – 1 sat Kreativna grupa – 1 sat, English around the world – 1 sat, Matematička grupa – 2 sata, Komunikacijsko-kreativne radionice za darovite učenike od 4.-8. razreda – 1 sat, Legići-Mali informatičari – 1 sat, učimo o Europskoj uniji – 2 sata, Deutch + - 1 sat, Recitatorska grupa – 1 sat, Kreativnost u poduzetništvu – 2 sata
- Ukupno iznosi 30 sati x 15,00 EUR, 10 tjedana u prvom polugodištu i 17 tjedana u drugom polugodištu te je plan u iznosu od 10.936,00 EUR.
- **Ostale nespomenute rashode poslovanja u okviru kojih se knjiže troškovi za međuopćinska natjecanja:** Natjecanja u znanju (matematika, hrvatski jezik, engleski jezik, kemija, biologija, fizika, informatika, njemački jezik, crveni križ, Li Dra No, likovni, geografija, povijest, francuski jezik, fizika, mladi tehničari). Međuopćinska natjecanja koja se financiraju preko Grada imaju plan 1.700,00 EUR.
- **Sredstva za županijska i međuopćinska natjecanja u sportu** koja se osiguravaju od Županije i SŠT KC-KŽ županije, a planirana su za organiziranje županijskog natjecanja engleskog jezika i plivanja, te međuopćinskih županijskih natjecanja u sportu imaju plan 5.670,00 EUR.

U aktivnost je uključena i nagrada za naj učitelja u iznosu od 300,00 EUR koja će se isplatiti iz gradskih sredstava učitelju koji će prema Odluci ravnatelja biti proglašen najboljim učiteljem u školskoj godini 2025./2026.

Sredstva na cjelokupnoj aktivnosti su planirana u iznosu od 18.606,00 EUR

Sredstva za 2027. i 2028. godinu planiramo u istom iznosu kao i za 2026.godinu.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI IZ AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA I GODIŠNJEG PLANA RADA

CILJ: Promicanje škole

Ovaj cilj ima za svrhu uključivanje djece u različite programske sadržaje kako bi kroz priredbe i manifestacije promovirali školu i stekli dodatno samopouzdanje, smisao i zadovoljstvo u radu.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Povećanje broja školskih projekata/priredbi/manifestacija	Učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz ovakve aktivnosti	broj projekata /priredbi/ manifestacija	48	škola	51	52	53

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Povećanje broja učenika koji su uključeni u različite školske projekte/priredbe/manifestacije	Učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz ovakve aktivnosti	Broj učenika koji su uključeni u projekte/priredbe/	881	škola	884	885	886

		manifestacije					
--	--	---------------	--	--	--	--	--

CILJ: Poboljšavanje kvalitete i učinkovitosti obrazovanja

Ovaj cilj ima za svrhu poticanje djece na dodatno obrazovanje i stjecanje novih znanja koja im mogu poslužiti prilikom odlazaka na razna natjecanja ili u daljnjem školovanju.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Povećanje broja učenika koji pohađaju dodatnu nastavu	Učenike koji u nastavnom predmetu ostvaruju natprosječne rezultate potiče ih se na dodatnu nastavu radi usvajanja dodatnog znanja i pripreme za natjecanja	Broj učenika koji polaze dodatnu nastavu	337	škola	340	341	342

Aktivnost: A300323 Unapređenje standarda u školama – izvor VLASTITI PRIHODI

Opis i cilj aktivnosti

Cilj ove aktivnosti je poboljšanje kvalitete i učinkovitosti obrazovanja, a sva materijalna sredstva koja se nastoje osigurati i utrošiti kroz ovu aktivnost imaju za zadaću postizanje napretka rada Škole te odgajanje i pripremanje mladih ljudi za odgovoran i uspješan život.

Ova aktivnost obuhvaća: nabavu udžbenika za učenike škole, nabavu knjiga za školsku knjižnicu, nabavu školskih majica za učenike škole, odlaske na izvan učioničke nastave, troškove županijskih stručnih vijeća, popravke tableta, troškove režija za stan i nabavu nefinancijske imovine. Financiranje se provodi vlastitim prihodima, prihodima za posebne namjene, prihodima od donacija, pomoćima od nenadležnog proračuna, te prenesenim viškovima prihoda od ŽSV-a.

Sredstva planiramo utrošiti za:

- **Za isplatu dnevnica** za prijevoz na Županijska stručna vijeća za voditelje ŽSV-a plan je 1.000,00 EUR, a za 2027. i 2028. godinu plan je 500,00 EUR. Na poziciju je uključen i planirani višak od ŽSV-a u iznosu od 500,00 EUR.
- **Za ostale naknade troškova zaposlenima** planiramo 200,00EUR koje nam financira neka druga škola ili Ministarstvo.
- **Za uredski materijal** – prijedlog plana je 1.400,00 EUR za kupovinu raznog potrebnog materijala za nastavu, a za 2027. i 2028. godinu također 1.100,00 EUR.
- **Energija i komunalne usluge** – obuhvaćaju stavke koje se mjesečno obračunavaju na računu najmoprimcima kojima je po Ugovoru o najmu stana iznajmljen školski stan i stan na Trgu Eugena Kumičića (struja i pričuva) te Osnovnoj školi Antun Nemčić Gostovinski za gorivo koje se koristi za prijevoz hrane u PŠ Jagnjedovec. Plan za sve tri godine za energiju je 900,00 EUR, a za komunalne usluge 230,00 EUR.
- **Sitan inventar** - prijedlog plana je 880,00 EUR koje bi utrošili eventualno na kupovinu inventara za potrebe ŽSV-a, te inventara iz vlastitih prihoda. Za 2027. i 2028. godinu plan je također 880,00 EUR.
- **Usluge telefona, pošte i prijevoza** – prijedlog plana u iznosu od 5.400,00 EUR je namijenjen za prijevoz učenika na terenske nastave koje plaćaju roditelji, te eventualno MZOM na odlaske na terenske nastave (Jasenovac). a za 2027. i 2028. godinu planira se u istom iznosu.
- **Usluge tekućeg i investicijskog održavanja** – planirane su u iznosu od 800,00 EUR za popravke tableta koje financiraju roditelji, a za 2027. i 2028. godinu planira se u istom iznosu.

- **Intelektualne i osobne usluge** – prijedlog plana je 1.000,00 EUR, a namijenjeno je za predavače na ŽSV-ima, dok se za 2027. i 2028. godinu planira 500,00 EUR.
- **Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa** su planirane u iznosu od 100,00 EUR za eventualno plaćanje troškova prijevoza za osobe s kojim sklapamo ugovor o suradnji, a koje nisu zaposlenici škole.
- **Reprezentacija** - prijedlog plana je 1.400,00 EUR za troškove prehrane na ŽSV-ima, te eventualnu donaciju za Dan škole. Plan za 2027. i 2028. godinu je 870,00 EUR.
- **Ostale nespomenute rashode poslovanja** u okviru kojih planiramo kupnju majica za prvašice te ostale učenike koji žele nove majice, a koje će financirati roditelji u iznosu 9.000,00 EUR. Također na ovoj poziciji planiramo troškove matematičkog natjecanja MAT liga koje financiraju roditelji i plan je 1.200,00 EUR. Ukupno je plan na toj poziciji 10.200,00 EUR, a za 2027. i 2028. g. je također 10.200,00 EUR.
- **Naknade građanima i kućanstvima u naravi** planiramo u iznosu od 40.000,00 EUR za kupovinu radnih udžbenika za učenike škole. Za 2027. i 2028. godinu je plan također 40.000,00 EUR.
- **Tekuće donacije u naravi** imaju plan od 1.800,00 EUR, a namijenjene su za kupovinu higijenskih potrepština učenicima škole.
- **Uredska oprema i namještaj** – za 2025. godinu je plan 5.200,00 EUR, a planiramo kupovinu namještaja za administrativnog referenta, te podizni stol za voditeljicu računovodstva, komplet namještaja za jednu učionicu razredne nastave, police za registratore za stručnu službu. Od toga se iz izvora vlastiti prihodi financira 4.400,00 EUR, iz izvora kapitalnih donacija 800,00 EUR.
- **Knjige** – planiramo da će MZOM i slijedeće školske godine osigurati sredstva u svom Proračunu za nabavu novih udžbenika za školsku godinu 2026./2027. te shodno tome i mi predložimo plan za kupnju udžbenika koji se vode na inventuri u iznosu od 13.000,00 EUR. Isto tako 3.795,00 EUR predložimo namijeniti za kupnju knjiga za školsku knjižnicu sredstvima od MZOM-a 1.195,00 EUR, 1.800,00 EUR iz vlastitih prihoda, te planiramo dobiti donaciju knjiga u iznosu od 800,00 EUR.

Ukupni plan za ovu aktivnost za 2026. godinu je 87.305,00 EUR, a za 2027. i 2028. godinu 85.475,00 EUR.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI IZ AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA I GODIŠNJEG PLANA RADA

CILJ: Povećanje broja osvojenih prva tri mjesta na natjecanjima.

Ovaj cilj ima zadatak poticanje djece na izražavanje njihove kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz različita natjecanja. Ujedno se u njima stvara i natjecateljski duh koji im može biti poticaj u daljnjem školovanju i odrastanju.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Povećanje broja osvojenih mjesta (prva tri) na županijskim/ državnim natjecanjima -županijsko -poluzavršno -državno -međunarodno	Učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz ovakve aktivnosti	Broj učenika plasiranih na županijska, poluzavršna, državna i međunarodna natjecanja	144 69 20 5	škola	147 72 23 8	148 73 24 9	149 74 25 10

Aktivnost: A300332 EU projekti

Opis i cilj aktivnosti

Ovom aktivnosti se financiraju Erasmus projekti koji podupiru mobilnost učitelja i učenika u svrhu neformalnog učenja u obliku njihove razmjene, pri čemu je cilj uključiti ih i ojačati njihov položaj kako bi postali aktivni europski građani, ali i pomoći im da steknu i razviju kompetencije koje će im biti korisne u životu i budućem radu.

Naša se škola ove godine uključila u dva Erasmus projekta KA 122 i K220. Sredstva su planirana za odlaske učitelja na službena putovanja i stručna usavršavanja, te grupna putovanja s djecom. Plan za 2026.g. je 27.970,00 EUR, a za 2027 g. 12.993,00 EUR

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI IZ AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA I GODIŠNJEG PLANA RADA

CILJ: Mobilnost mladih i upoznavanje kultura drugih zemalja

S ciljem se želi postići da se škola uključi u Erasmus projekte radi mobilnosti učitelja i učenika te upoznavanja kulture, jezika, načina života i obrazovanja u drugim zemljama.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Uvođenje u Erasmus projekte	Uvođenjem u Erasmus projekte pridonosi se obrazovanju i osposobljavanju učitelja i učenika preko mobilnosti i upoznavanja drugih kultura i jezika.	%	0	škola	100	100	100

Aktivnosti: A300359 ODJEK VII-OŠ „BRAĆA RADIĆ“ 2025./2026.

Opis i cilj aktivnosti

Aktivnost podrazumijeva potporu pomoćnika u nastavi i stručnog komunikacijskog posrednika sukladno utvrđenim individualnim potrebama, funkcionalnim sposobnostima i postignutoj razini samostalnosti učenika s tendencijom osamostaljivanja učenika u školskoj sredini. Ovom aktivnosti se osiguravaju sredstva za redovno financiranje materijalnih prava iz radnog odnosa pomoćnika u nastavi koji su zaposleni u OŠ „Braća Radić“ Koprivnica. Rashodi se odnose na sredstva za plaće, doprinose na plaću, prijevoz na posao i s posla, službena putovanja i ostala materijalna prava (regres, božićnica, uskrsnica, topli obrok).

U sklopu ove aktivnosti škola planira financirati šesnaest (16) pomoćnika u nastavi, te je plan za 2026. godinu u iznosu od 262.250,00 EUR. Plan za sredstva Osnivača (izvor 1 Opći prihodi i primici) je 118.470,00 EUR, sredstva EU (izvor 5 Pomoći) - plan je 121.550,00 EUR i sredstva nacionalnog sufinanciranja (izvor 5 Pomoći) - plan je 22.230,00 EUR. Izračun se temelji na bruto iznosu od 7,50 EUR po satu (bruto 2 – 8,74 EUR po satu) prihvatljivog troška u iznosu od 1.013,00 EUR i broju tjednog zaduženja za pojedinog pomoćnika (1 od 23 sata, 3 od 25 sati, 1 od 26 sati, 2 od 27 sati, 2 od 28 sati, 2 od 29 sati, 1 od 30 sati, 2 od 31 sata, 1 od 33 sata, 1 od 36 sati). Osim za plaće sredstva su planirana za službena putovanja (kao pratnja djece). Prijedlog plana su po tri službena putovanja po svakom PN za cijelu 2026. godinu. Naknada za prijevoz na posao i s posla planira se za 16 pomoćnika u nastavi u iznosu od 2,00 EUR po danu osim dvije pomoćnice kojima se prizna cijena karte javne usluge prijevoza putnika u cestovnom prometu Koprivničko-križevačke županije, sa izraženim popustom po kategoriji putnika (radnička karta) u iznosu od 52,80 EUR i 171,60 EUR Nadalje planiramo i ostala materijalna prava pa tako za božićnicu planiramo 4.800,00 EUR, regres 4.800,00 EUR, uskrsnicu 1.600,00 EUR, a

za topli obrok planiramo mjesečni trošak od 40,00 EUR po pomoćniku – 16 pomoćnika x 12 mjeseci x 40,00 EUR=7.680,00 EUR te dar za dijete 15x100,00 EUR = 1.500,00 EUR

Za 2027. godinu je plan 170.730,00 EUR, a za 2028. godinu 0,00, jer završava odjek VII.

AKTIVNOST: A300357 Produženi boravak

Opis i cilj aktivnosti

Kroz aktivnost produženog boravka pruža se usluga boravka za učenike nižeg razreda nakon završene redovne nastave. Cilj je osigurati kvalitetno provedeno vrijeme nakon završetka redovne nastave kroz igru, pisanje domaćih zadaća i ponavljanje gradiva.

U školskoj godini 2026./2027. škola planira osigurati uslugu produženog boravka za učenike nižih razreda. Planira se da će uslugu koristiti (u početku) oko sto učenika koji će biti raspoređeni u četiri grupe. Planira se da s vremenom doći do povećanja broja učenika koji će uslugu koristiti u narednim godinama. Za 2026. godinu, za razdoblje od rujna do prosinca, predlažu se ukupni rashodi aktivnosti u iznosu od 60.050,00 eura. Predlažu se rashodi za plaće (36.000,00 eura) i pripadajuće doprinose (5.950,00 eura) za četiri učiteljice, naknade za prijevoz (1.000,00 eura) i ostale rashode za zaposlene (1.500,00 eura za božićnice i dar za djecu). Predlaže se iznos od 200,00 eura za uredski materijal te 15.400,00 eura a za namirnice za prehranu učenika (na temelju iznosa od 2,00 eura po učeniku po danu) za sto učenika za razdoblje rujna – prosinac. Ukupni rashodi projekta financiraju se iz prihoda za posebne namjene (uplate roditelja u iznosu od 31.400,00 eura) te iz proračuna grada Koprivnice (28.650,00 eura). Rashodi za plaće i doprinose na plaće financiraju se najvećim dijelom iz proračuna grada Koprivnice te manjim dijelom iz prihoda za posebne namjene (uplate roditelja, fiksni dio cijene usluge u iznosu od 40,00 eura mjesečno po djetetu) dok se rashodi za materijal i sirovine (namirnice za prehranu učenika) financiraju u potpunosti iz prihoda za posebne namjene tj. uplata roditelja u iznosu od 2,00 eura po danu.

U projekcijama su planirani rashodi za cijelu godinu te se ukupno planira 170.500,00 eura za 2027. godinu i 174.500,00 eura za 2028. godinu.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Povećanje broja učenika koji su uključeni u program produženog boravka	Kroz program produženog boravka cilj je učenicima osigurati kvalitetno provedeno vrijeme prije ili nakon redovne nastave	broj	0	škola	100	110	120

Pokazatelj rezultata Definicija Jedinica Polazna vrijednost Izvor podataka Ciljana vrijednost (2026.)
Ciljana vrijednost (2027.) Ciljana vrijednost (2028.)

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI IZ AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA I GODIŠNJEG PLANA RADA

CILJ: Pomoć djeci s individualnim potrebama

Sa ciljem se želi postići zapošljavanje dovoljnog broja pomoćnika u nastavi sukladno utvrđenim individualnim potrebama, funkcionalnim sposobnostima i postignutoj razini samostalnosti učenika s tendencijom osamostaljivanja učenika u školskoj sredini.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Zapošljavanje pomoćnika u nastavi kao pomoć učenicima s individualnim potrebama	Osiguravanje dovoljnog broja pomoćnika u nastavi za djecu sukladno njihovim individualnim potrebama i funkcionalnim sposobnostima	%	100	škola	100	100	100

AKTIVNOST A300355 Učenička zadruga „Vretence“

Opis i cilj aktivnosti

Zadruga ima za cilj okupljanje što većeg broja učenika koji će se uključiti u različite aktivnosti izrade i proizvodnje različitih proizvoda koji će se prodavati i plasirati na različitim sajmovima, razvijanje duha poduzetništva od najranijih školskih dana te učenje učenika o financijskom ustroju i zakonskih pravila vezanih za isto.

U sklopu aktivnosti će se pratiti troškovi koji će nastati radom te zadruge, a financirat će se iz članarina učenika te prodajom različitih proizvoda izrađenih radom zadruge. Plan za 2026. godinu iznosi 625,00 EUR. Isti je plan i za 2027. i 2028. godinu.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI IZ AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA I GODIŠNJEG PLANA RADA

CILJ: Uključivanje djece u rad zadruge Vretence

Ovim ciljem se želi postići da se što veći broj djece uključi u rad Zadruga kako bi spoznali različite oblike izrade i proizvodnje različitih proizvoda, njihove prodaje te razvili u sebi duh poduzetništva.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Povećanje broja djece uključene u djelovanje zadruge Vretence	Upoznavanje djece s radom Zadruga, uključivanje u razne aktivnosti izrade proizvoda te njihove prodaje na sajmovima	%	50	škola	80	85	87

PROGRAM: 3015 SOCIJALNI PROGRAM

Program 3015 SOCIJALNI PROGRAM provodi se s ciljem pružanja određenih oblika pomoći i socijalnih usluga građanima. Ovaj program obuhvaća financiranje prehrane svih učenika škole, koja se od početka 2023. godine obavlja iz izvora MZOM-a.

ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVA PROGRAM

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23),
- Zakon o ustanovama (NN broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22),
- Zakon o proračunu (NN broj 144/21).
- Zakon o javnoj nabavi (NN broj 120/16 i 114/22),

- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN broj 4/2024), Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 158/23, 154/24), Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna (NN broj 1/24)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN broj 37/22, 52/25)
- Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2025./2026.
- Školski kurikulum OŠ „Braća Radić“, nastavne i izvannastavne aktivnosti za školsku godinu 2025./2026.
- Pravilnik o provedbi Nacionalne strategije za provedbu Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda od školske godine 2023./2024. do školske godine 2028./2029. (NN broj 81/2023, 40/2024 i 101/25)
- Odluka o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2025./2026. (NN broj 108/25)

AKTIVNOST A301504 Pomoć za podmirenje troškova prehrane učenika osnovnih škola – 04 O.Š. „Braća Radić“

Opis i cilj aktivnosti

U ovoj aktivnosti se financira prehrana učenika koji se žele hraniti u školskoj kuhinji kao i Shema voća/mlijeka, a ima za cilj:

- priprema kuhane hrane djeci te samim time dobivanje kvalitetnijeg obroka
- povećanje unosa svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda te smanjenja unosa hrane s visokim sadržajem masti, šećera i soli u svakodnevnoj prehrani učenika,
- podizanja razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda i
- edukaciju učenika u cilju smanjenja otpada od hrane.

U ovoj aktivnosti planiramo sredstva iz izvora 5 u ukupnom iznosu od 190.800,00 EUR. Plan je napravljen za 770 djece, što znači da 770 učenika x 1,33 EUR x 175 dana opravdava plan od 180.000,00 EUR za školsku kuhinju. Za Shemu voća i mlijeka se planira iznos od 10.800,00 EUR.

Sredstva za 2027. i 2028. godinu se također planiraju u iznosu od 190.800,00EUR.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI IZ AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA I GODIŠNJEG PLANA RADA

CILJ: Osiguranje prehrane za sve učenike škole

Ovim ciljem se želi postići da se svi učenici hrane u školskoj kuhinji s obzirom da od 2023. godine prehranu financira Ministarstvo znanosti i obrazovanja te je za sve učenika besplatna.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)	Ciljana vrijednost (2028.)
Povećanje broja učenika koji se hrane u školskoj kuhinji	Osiguravanjem besplatnih obroka za sve učenike škole omogućava se svakom učeniku da se hrani u školskoj kuhinji i da dnevno dobije kvalitetan obrok	%	90	škola	100	100	100

PROGRAM 9000 COP

Program 9000 COP obuhvaća aktivnost kojom se osiguravaju sredstva za redovno financiranje materijalnih prava iz radnog odnosa svih zaposlenika OŠ „Braća Radić“ Koprivnica, osim pomoćnika u nastavi koji se financiraju preko aktivnosti ODJEK VII. Rashodi se odnose na sredstva za plaće, doprinose na plaću i ostala materijalna prava temeljem kolektivnog ugovora (jubilarne nagrade, božićnica, regres te razne pomoći).

ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVA PROGRAM

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23),
- Zakon o ustanovama (NN broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22),
- Zakon o proračunu (NN broj 144/21).
- Zakon o javnoj nabavi (NN broj 120/16 i 114/22),
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN broj 4/2024), Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 158/23, 154/24), Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna (NN broj 1/24)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN broj 37/22, 52/25)
- Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2025./2026.
- Školski kurikulum OŠ „Braća Radić“, nastavne i izvannastavne aktivnosti za školsku godinu 2025./2026.

AKTIVNOST: 900002 COP OŠ „Braća Radić“

Opis i cilj aktivnosti

U okviru aktivnosti COP vrši se financiranje rashoda za plaće i ostalih materijalnih prava zaposlenika.

Plan za 2026. godinu za isplatu plaća, doprinosa i ostalih rashoda za zaposlene preko COP-a je veći u odnosu na projekcije i iznosi 2.884.500,00 EUR. Jedan od razloga za povećanja te aktivnosti je povećanje plaća svim zaposlenicima škole zbog rasta osnovice od 3% sa 01.02.2025 i 01.09.2025.

Plan za Aktivnost COP je sljedeći:

- *Rashodi za zaposlene* - sredstva za plaće 2.400.000,00 EUR s pripadajućim doprinosima 366.000,00 EUR.
- *Ostale rashode za zaposlene* – plan je 90.000,00 EUR za jubilarne nagrade (za 10 djelatnika), darovi za djecu do navršениh 15 godina života (65 djece x 100,00 EUR), božićnica (86 x 300 EUR), regres (86 x 300,00 EUR), uskrsnica (86 x 100,00 EUR), pomoći za bolovanje preko 42 dana, pomoći u slučaju smrti, pomoć za rođenje djeteta.
- *Naknade troškova zaposlenima* za prijevoz djelatnika na posao i s posla: 28.000,00 EUR (isplaćivat će se ovisno o kretanju cijene goriva na tržištu, a prosječno 0,16 EUR-0,18 EUR po kilometru).
- *Naknade poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom*: plan je 500,00 EUR, manje od projekcije za 2026. godinu, jer trenutno ne moramo plaćati naknadu (s obzirom na broj zaposlenih i broj osoba sa invaliditetom), ali postoji mogućnost da kroz godinu s novim zapošljavanjima budemo ponovo obveznici plaćanja te naknade.
- Projekcija plana za 2027.godinu 2.906.500,00 EUR i 2028. godinu 2.920.500,00 EUR.

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI IZ AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA I GODIŠNJEG PLANA RADA

CILJ: Isplata plaće i materijalnih prava svim djelatnicima

Ovim ciljem se želi postići da svaki djelatnik primi redovito svoju mjesečnu plaću i da mu se isplati svako materijalno pravo na koje ima pravo sukladno Kolektivnom ugovoru za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2025.)	Ciljana vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2027.)
Isplata plaće i materijalnih prava svim zaposlenicima škole	Voditi ispravnu evidenciju svakog zaposlenika kako bi primio plaću koja mu pripada i u roku koji je predviđen uputama za isplatu plaće kao i sva materijalna prava koja mu pripadaju prema Kolektivnom ugovoru.	%	100	škola	100	100	100

4. IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI IZ NADLEŽNOSTI PRORAČUNSKOG KORISNIKA U PRETHODNOJ GODINI

Sa zadovoljstvom možemo konstatirati da je iza nas još jedna uspješna školska godina u kojoj smo ostvarili brojne uspjehe i napravili iskorak u ukupnom odgojno-obrazovnom i organizacijskom životu škole.

Počela je dogradnja Osnovne škole „Braća Radić“ Koprivnica - 20. svibnja 2025. simbolično je obilježen početak velikog projekta rekonstrukcije i dogradnje naše škole. Učenici su položili vremensku kapsulu u temelje buduće školske zgrade. Tijekom ljetnih praznika započeli su radovi obnove sanitarija u dijelu predmetne nastave i uz sportsku dvoranu te je odrađena cjelovita rekonstrukcija školske kuhinje u okviru radova nadogradnje škole radi prelaska na jedno smjensku nastavu.

U školi su organizirani aktivni predmetne nastave i aktivni učitelji razredne nastave. Učitelji voditelji Županijskih stručnih vijeća organizirali su skupove iz matematike, engleskog jezika, vjeronauka i razredne nastave. Ravnatelj je održao Županijsko stručno vijeće ravnatelja osnovnih škola Koprivničko-križevačke županije. Tijekom školske godine 14 učitelja i stručnih suradnika je sudjelovalo na državnim skupovima: učiteljice informatike, učiteljice razredne nastave, učitelji engleskoga jezika, učiteljica njemačkoga jezika, učiteljica hrvatskoga jezika, učiteljica matematike, učiteljica povijesti, školska knjižničarka i psihologinja. Učiteljice hrvatskoga jezika, njemačkoga jezika, matematike, povijesti te školska knjižničarka sudjelovale su i na međunarodnim skupovima. Gotovo svi učitelji sudjelovali su u radu Županijskih stručnih vijeća, a dio njih održao je i predavanja: učiteljica matematike, učiteljica razredne nastave, učiteljice i učitelj engleskoga jezika, učiteljica hrvatskoga jezika, njemačkoga jezika, učitelj vjeronauka, školska knjižničarka te ravnatelj škole. Učiteljica njemačkoga jezika i matematike održale su predavanja na državnom i međunarodnom skupu. Tijekom školske godine učiteljica engleskoga jezika, učiteljice informatike, matematike, njemačkoga jezika i školska psihologinja održale su predavanja za kolegice i kolege unutar kolektiva.

Za učenike iz udaljenijih dijelova grada organiziran je prijevoz na nastavu autobusima. Tijekom školske godine prevozilo se 365 učenika naše škole.

Od izuzetne je važnosti organiziranje prehrane u školskoj kuhinji. Jelovnik je prilagođen potrebama učenika, a osmislili su ga nutricionisti Podravke. Školsko povjerenstvo za kuhinju dogovara mjesečne jelovnike vodeći brigu o uravnoteženoj i zdravoj prehrani. Prehrana je organizirana za sve učenike naše škole. Hrana se svakodnevno dostavlja u PŠ Starigrad dostavnim vozilom koje je u vlasništvu škole. Tijekom godine prosječno je školsku kuhinju polazilo 800 učenika. Značajan porast broja učenika u školskoj kuhinji uslijedio je nakon odluke Vlade RH o sufinanciranju školske prehrane (besplatni obroci).

Također je važno napomenuti da je škola bila u projektu Sheme voća i mlijeka.

Učenici su u sklopu programa rada školskog liječnika bili obuhvaćeni specifičnim i preventivnim mjerama zdravstvene zaštite. Provedeni su pregledi za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti učenika za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture te pregledi za određivanje primjerenog oblika školovanja. Održani su sistematski pregledi učenika petih i osmih razreda i budućih učenika prije upisa u prvi razred osnovne škole. Cijepljenje je provedeno kod učenika šestih, osmih i budućih učenika prije upisa u prvi razred osnovne škole. Osim toga, sukladno preporuci Ministarstva zdravstva i HZJZ, realizirano je cijepljenje učenika i učenica 8.razreda protiv HPV-a za one učenike koji su iskazali interes. Tijekom nastavne godine kontinuirano su se provodili namjenski pregledi na zahtjev i prema situaciji.

Na temelju poziva financiranog iz Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali Europskog socijalnog fonda, kojeg je odobrilo Ministarstvo znanosti i obrazovanja putem Otvorenog poziva na dostavu projektnih prijedloga „Osiguranje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama te provedenog javnog natječaja i odabira kandidata, Osnovna škola „Braća Radić“ Koprivnica završila je nastavnu godinu 2024./2025. sa jedanaest (11) pomoćnika u nastavi i dva (2) stručno komunikacijska posrednika koji su pomagali učenicima s teškoćama u odgojno-obrazovnom procesu. Cilj projekta je osigurati dodatnu profesionalnu potporu uključivanju učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim odgojno obrazovnim ustanovama kako bi im se u nastavi osigurala bolja obrazovna postignuća, uspješnija socijalizacija i emocionalno funkcioniranje.

Za sve djelatnike škole omogućeno je obavljanje sistematskog pregleda uključujući i pomoćnike u nastavi u iznosima od 160,00 EUR do 240,00 EUR. Svi kuhari su jednom godišnje obavili zdravstveni/sanitarni pregled u Zavodu za javno zdravstvo, a dva puta u toku godine su od strane Zavoda za javno zdravstvo napravljene analize vode i namirnica u školskoj kuhinji Matične i Područne škole. Također je Zavod za javno zdravstvo obavio edukaciju osoba za održavanje HACCP-a. Tečajem su usvojena osnovna znanja o praktičnoj primjeni načela dobre higijenske i dobre proizvodne prakse, primjeni HACCP načela i praktičnoj primjeni postupaka samokontrole u institucionalnoj kuhinji.

Obnovili smo status Međunarodne Eko škole provodeći niz aktivnosti kroz isticanje važnosti održivog razvoja te očuvanja prirode i bio raznolikosti. Školi je dodijeljena PASCH plaketa čime je potvrđena izvrsna suradnja s Goethe institutom u promicanju učenja njemačkog jezika i interkulturalne razmjene u školama širom svijeta. Obnovljen je i status „Sigurnije škole“ te su u sklopu toga provedene mnogobrojne radionice u kojima su učenici usvajali vještine i znanja kako se ponašati u izvanrednim situacijama. Promicali smo zdravu prehranu kroz projekt Tjedan školskog doručka te kulinarsku radionicu u PŠ Starigrad. Organizirali smo veliki Među-školski kviz općeg znanja u kojem su sudjelovali učenici iz 18 škola s područja Koprivničko-križevačke županije, nastavili s organizacijom Večeri poezije i literarnim natječajem „Srce mi se smije“. Nizom aktivnosti obilježili smo Dan planeta Zemlje u sklopu projektnog dana Eko škole. Škola je organizirala preventivnu aktivnost za sigurnije sudjelovanje djece u prometu s naglaskom na pravilo korištenje bicikala i romobila. Učenici su upoznivali strane zemlje i kolege kroz projekte povezane s učenjem engleskog jezika. Odobrena su nam dva Erasmus + projekta čime jačamo europsku dimenziju škole i stvaramo priliku za upoznavanje novih jezika i kultura.

Iza nas je godina velikih sportskih uspjeha. Učenici nižih razreda osvojili su dvije zlatne medalje na državnoj završnici Sportskih igara mladih. Stariji učenici postali su državni prvaci u atletici, srebrni u plivanju, a brončani u krosu. Županijski smo prvaci u 8 sportova po čemu smo opet među najuspješnijim školskim sportskim društvima u državi. Imamo i županijske prvake u znanju hrvatskog jezika, matematike, geografije, informatike i Crvenog križa. Brojni su uspjesi matematičara na različitim natjecanjima. U školi smo provodili mnogobrojne višegodišnje i godišnje projekte te 70-

ak izvannastavnih aktivnosti. Učenička zadruga Vretence osmislila je niz novih proizvoda te se plasirala na državnu smotru. Organizirali smo desetu jubilarnu Mathemu, najveće ekipno matematičko natjecanje u Republici Hrvatskoj. Naši najmlađi učenici ostvarili su brojne uspjehe na literarnim, likovnim i filmskim natjecanjima u Republici hrvatskoj i inozemstvu. Nastavljena je vrlo uspješna suradnja s Laticama, Gradskom knjižnicom, Muzejom grada Koprivnice, Komunalcem, Gradskim društvom Crvenog križa Koprivnica, Centrom za pružanje usluga u zajednici svitanje, vatrogascima, Općom bolnicom, HPD Bilom, HGSS-om, Službom civilne zaštite Koprivnica, Policijskom postajom Koprivnica, Društvom Naša djeca Koprivnica i brojnim drugima.

Pokrenuta je nova web stranica koja je još više približila svim čitateljima, učenicima, roditeljima i široj javnosti život škole.

Izvannastavne i izvanškolske aktivnosti

Učenici naše škole bili su vrlo uspješni na brojnim natjecanjima i natjecanjima te su polazili brojne izvannastavne aktivnosti koje su pridonijele tom uspjehu. Dio izvannastavnih aktivnosti financiran je i od strane Grada Koprivnice. Na temelju interesa učenika i mogućnosti organizacije rada i u ovoj školskoj godini organiziran je niz izvannastavnih aktivnosti. Veliki broj učenika je tijekom školske godine bio uključen i u različite izvanškolske aktivnosti (atletika, nogomet, rukomet, košarka, tenis, stolni tenis, karate, hrvanje, plivanje, ronjenje, boks, streljaštvo, triatlon, umjetničku školu, plesnu školu, likovni klub, školu stranih jezika, folklor, vatrogasna društva i društva sličnih aktivnosti namijenjenih djeci).

Red. br.	Izvannastavna aktivnost 1. – 4. razred	Učitelj	Br. učenika
1.	Pričaonica	Snežana Janjić	10
2.	Likovna grupa	Ljubica Levak	5
3.	Dramsko-recitatorska skupina	Vesnica Mlinarić	15
4.	Maštaonica	Sanja Kovačić	12
5.	Pričaonica	Ksenija Bukvić	13
6.	Čitanjem do mašte	Kristina Brozović	12
7.	Sportska skupina	Narcisa Kolar	16
8.	Papirnate čarolije	Dragica Ljubić	19
9.	Recitatorska grupa	Marija Petras	9
10.	Likovna grupa	Edita Sinjeri-Štefanek	8
11.	Eko skupina	Ines Turk	20
12.	Likovna grupa	Senka Pavković	6
13.	Kazališni radoznalci	Renata Blažinec	8
14.	Vesela pozornica	Jelena Bistровić	9
15.	Likovna grupa	Melita Pintarić	6
16.	Pjevački zbor nižeg uzrasta	Andrea Crnković	15
17.	Mali informatičari	Katarina Zorko Zadravec	20
18.	Mali kreativci	Nikolina Sabolić	2
19.	Engleska igraonica	Ana Posavec Strnad	5
20.	Dramsko – recitatorska skupina	Matea Gubica Tkalec	8
21.	Likovna skupina	Vesna Petrušić	6
22.	Instrumentalna skupina	Andrea Crnković	6

Red. br.	Izvannastavna aktivnost 5.-8. razred	Učitelj	Br. učenika
1.	Likovna grupa	Sanja Pakasin	8
2.	Likovna grupa	Kristina Ružić Spitek	10
3.	Robotika	Željko Lukač	4
4.	Pjevački zbor višeg uzrasta	Kristina Bunić	20
5.	Veseli Nijemci	Anastazija Matijak	40
6.	Škola za 5+	Antonio Stipan	10
7.	Škola za 5+	Ana Rumek	10
8.	Prva pomoć	Lidija Petras	10
9.	Povijesna grupa	Anica Vučeta	5
10.	Badminton	Jasmina Markić	10
11.	Atletska grupa	Jasmina Markić	15
12.	Planinarska sekcija	Štefica Šambula Premec	15
13.	Škola za 5+ poduzetništvo	Monika Matijaško	15
14.	Karitativna skupina	Andrea Lukačić Franjić	7
16.	Planinarska skupina	Mihaela petersdorfer Ramaj	15
20.	Odbojka	Mihael Buzina	15
21.	Nogomet	Mihael Buzina	25
22.	Planinarska sekcija	Ivana Flajs	10
23.	Planinarska sekcija	Ivan Golubić	11
24.	Francuska radionica	Ana Kuhar	10

Red. br.	Izvannastavna aktivnost preko grada	Učitelj	Br. učenika
1.	Pomladak Crvenog križa	Lidija Petras	10
2.	Mala čitaonica	Edita Sinjeri Štefanek	7
3.	Kreativna grupa	Monika Matijaško	10-15
4.	Plesna grupa	Ines Turk	8
5.	Mali ekolozi	Ines Turk	20

6.	Filmska grupa	Sanja Pakasin	10
7.	Dramsko scenska skupina	Sladan Mustač	5
8.	Filmska skupina	Sladan Mustač	5
9.	Legići-mali informatičari	Katarina Zadavec Zorko	10
10.	English Around the world	Natalija Flamaceta Magdić	6
11.	Komunikacijsko kreativne radionice za darovite učenike 4-8 r	Kristina Bunić	10
12.	Učimo o Europskoj uniji	Ana Jelić i Lidiya Petras	15
13.	Informatička grupa	Maja Puhač	15
14.	Atletska grupa	Jasmina Markić	20
15.	Matematička grupa	Mara Grašić	15
16.	Deutsh+	Danijela Fičko	
17.	Instrumentalna skupina	Andrea Crnković	5
18.	Dramsko recitatorska skupina	Vesnica Mlinarić	
19.	Recitatorska grupa	Sanja Kovačić	
20.	Planinarska sekcija	Ana Markušić	40
21.	Kreativnost u poduzetništvu	Vesna Auer Gregor	

Kulturna i javna djelatnost škole

Provedene aktivnosti: Obilježili smo Europski tjedan kretanja, Europski dan jezika na Zrinskom trgu, dan rijeke Drave, svjetski dan životinja, Olimpijada čitanja 2024, Dječji tjedan, solidarnost na djeludani Crvenog križa, Tjedan školskog doručka, Dane kruha i zahvalnosti za plodove zemlje, Ne dvoji, za drugog izdvoji, Festival slikovnice Ovca u kutiji - književni susret s Almom Pongrašić, Galovićeva jesen, Dan grada Koprivnice, Književni susret s Darkom Pernjak, Međunarodni dan osoba s invaliditetom, Mjesec hrvatske knjige, Koncert i predavanje Glazbeno putovanje svijetom Busina Brass Quinteta, Humanitarna akcija Obojimo pedijatriju, Međunarodni tjedan programiranja, Sat kodiranja, Tjedan mozga, večer matematike, školski medni dan, Monodrama Maknite se, ide debeli! u školskoj knjižnici, Međunarodni dan darivanja knjigom, Tjedan sigurnijeg interneta, Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva, Međunarodni dan rijetkih bolesti, Predavanje Exploring Australia, Posjet Reciklažnom dvorištu Herešin i Svjetski dan recikliranja, Dan očeva, Svjetski dan voda, Akcija Spašavanje vodozemaca (žaba) na prometnici Koprivnica – Đelekovec, Večer poezije i proglašenje najboljih literarnih radova na natječaju „Srce mi se smije”, Svjetski dan meteorologije i književno – znanstveni susret sa Zoranom Vakulom, Dan darovitih učenika, Posjet izložbi Crna pisanica u Podravini i Međimurju u Galeriji Koprivnica, Radionica izrade požiraka u Galeriji Mijo Kovačić, Gostovanje književnice Jasminke Tihi-Stepanić u školskoj knjižnici, Svjetski dan plesa, 80. obljetnicu Dana pobjede nad fašizmom i oslobođenja Koprivnice, bili smo domaćini najvećeg matematičkog natjecanja u regiji Matheme, održana je Preventivna aktivnost „Stavi kacigu na glavu i bicikliraj do škole“!, Mjesec zaštite od požara. Planinari Planinarske sekcije osvojili su Snježnik, vrh Kamenj svati, Bilogoru, Kalnik (vrhove Vranilac i Peca), Ravnu goru, Samoborsko gorje (vrhove Plešivica i Okić).

Realizirani projekti:

Projekti na razini škole: Obilježili smo Dan planeta Zemlje projektnim danom Eko škole pod nazivom „Budi čuvar našeg planeta“, Međunarodni projekt čitanja i suradnje Čitanje ne poznaje granice / Branje ne pozna meja, projekt Knjigo kućica u PŠ Starigrad, Bili smo domaćini dodijele priznanja „Veliko srce koprivničkog djeteta“- projekt Naj dječje djelo koji provode Dječje gradsko vijeće Grada Koprivnice i Društvo „Naša djeca“, Školski projekt Igre unplugged, Projekt Internetsko Nenasilje, projekt Govorimo različito, putujemo zajedno-projekt stranih jezika, Projekt Zihher je sicher;

Zaključak:

Iza nas je još jedna uspješna školska godina u kojoj smo ostvarili brojne uspjehe i napravili iskorak u ukupnom odgojno-obrazovnom i organizacijskom životu škole.

KLASA: 400-02/25-01/2
URBROJ: 2137-30-25-2
Koprivnica, 10.11.2025.g.

OBRAZLOŽENJE IZRADILA:
VODITELJICA RAČUNOVODSTVA
Ivana Martan

RAVNATELJ ŠKOLE:
Krešo Grgac, prof.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:
Renata Blažinec mag. prim. educ.